Приложение 1

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 52»

**ДОГОВОР №**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

О взаимных обязательствах муниципального дошкольного

образовательного учреждения «Детский сад № 52» и родителей (законных представителей) детей

г. Ярославль «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_\_ г.

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №52», именуемое в дальнейшем «Детский сад», в лице заведующего детским садом Родионовой Анны Сергеевны, с одной стороны, и родителем (законным представителем)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

именуемой в дальнейшем «Родитель», ребенка\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

с другой стороны, заключили Настоящий договор о следующем:

1. Детский сад обязуется:

1.1. Зачислить ребенка в консультативный пункт детского сада на основании заявления Родителя.

1.2. Обеспечивать охрану жизни и здоровья ребенка, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие; осуществлять индивидуальный подход к ребенку, учитывая особенности его развития, заботиться об эмоциональном благополучии ребенка.

1.3. Разработать рекомендации для родителей по воспитанию и обучению ребёнка.

1.4. Обучать ребенка по программам, утвержденным Министерством общего и профессионального образования РФ.

1.5. Организовывать развивающую предметно-пространственную среду (помещения, оборудование, учебно-наглядные пособия, материал для игр).

1.6. Организовывать деятельность ребенка в соответствии с его возрастом, индивидуальными особенностями, содержанием образовательных и коррекционных программ.

1.7. Предоставлять услуги педагогов и специалистов: воспитателя, старшей медсестры, педагога-психолога, учителя-логопеда, инструктора по физической культуре

1.8. Осуществлять медицинское обслуживание ребенка на период его пребывания в консультативном пункте детского сада.

1.9. Сохранять место за ребенком в консультативном пункте детского сада в случае его болезни, а также отпуска и временного отсутствия Родителя по уважительной причине (болезнь, командировка и прочее).

1.10. Оказывать квалифицированную помощь Родителю в воспитании и обучении ребенка, коррекции имеющихся отклонений в его развитии.

1.11. Соблюдать настоящий Договор.

2. Родитель обязуется:

2.1. Соблюдать настоящий Договор.

2.2. Лично передавать и забирать ребенка у педагога, не передоверяя его лицам, не достигшим 18-летнего возраста.

2.3. Приводить ребенка здоровым, в опрятном виде, чистой одежде, со сменной обувью.

2.4. Информировать детский сад о предстоящем отсутствии ребенка (отпуск, болезнь и прочее).

2.5. Взаимодействовать с консультативным пунктом детского сада по всем направлениям воспитания и обучения ребенка, активно участвовать в совместных мероприятиях, предлагать посильную помощь, исходя из их интересов и увлечений.

3. Детский сад имеет право:

3.1. Отчислить ребенка при наличии медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка, препятствующего его дальнейшему пребыванию в консультативном пункте.

3.2. Рекомендовать родителям соблюдать предложения по совершенствованию воспитания и развития ребенка в соответствии с Конвенцией о правах ребёнка..

3.3. Расторгнуть настоящий Договор досрочно в случае систематического невыполнения Родителем своих обязательств, уведомив его об этом за 10 дней.

4. Родитель имеет право:

4.1. Вносить предложения по улучшению работы с детьми в консультативном пункте детского сада.

4.2. Расторгнуть настоящий Договор досрочно в одностороннем порядке, уведомив предварительно об этом руководителя детского сада за 10 дней.

5. Условия действия Договора.

Договор действует с момента его подписания, может быть продлен, изменен, дополнен по соглашению сторон.

5.1. Изменения, дополнения к Договору оформляются в виде приложения к нему.

6. Ответственность сторон.

6.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее выполнение обязательств.

7. Срок действия Договора с \_\_\_\_\_по \_\_\_\_\_\_\_\_.

8. Стороны, подписавшие Договор:

|  |  |
| --- | --- |
| Исполнитель  муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 52»  Адрес: 150007, г. Ярославль,  ул. Маяковского, д. 63а  http:mdou52.edu.yar.ru  Телефоны:  24-03-15-заведующий, мед.каб.  72-37-70-бухгалтерия  Адрес электронной почты: yardou052@yandex.ru  ИНН/КПП 7603016194/760301001  Банк : отделение Ярославль  УФК По Ярославской области (департамент финансов мэрии города Ярославля л/сч. 803.03.420.5)  БИК 047888001;Р/сч. 40701810278883000001  Заведующий\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.С. Родионова    М.П. | Заказчик  ФИО:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Паспортные данные:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Адрес места жительства: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Контактные телефоны: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Подпись расшифровка  С Уставом детского сада,  ознакомлен(а) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись)  2-й экземпляр договора получен  «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |