**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ САД № 52»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Номер  документа | Дата |
| **ПРИКАЗ** | 02-03/53 | 11.10.2019 г. |

**Об утверждении плана профилактических**

**мероприятий в период подготовки к эпидемическому**

**подъему заболеваемости гриппом и ОРВИ**

На основании письма департамента образования мэрии города Ярославля от 25.09.2019г. № 01-18/5237 «Об организации профилактической работы в период подготовки к эпидемическому подъему по заболеваемости гриппом и ОРВИ»,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Старшей медсестре Воронцовой И.А. разработать и утвердить план профилактических мероприятий в период подготовки к эпидемическому подъему заболеваемости гриппом и ОРВИ (приложение 1).
2. Проводить профилактические мероприятия согласно плану.
3. Старшему воспитателю Беловой А.Е. разработанный план мероприятий разместить на сайте и на стендах учреждения.

4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий А.С. Новикова.

С приказом ознакомлена: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**УТВЕРЖДЕНО:**

Приказом заведующего

№ 02-03/53 от 11.10.2019г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.С. Новиковой.

**ПЛАН**

**профилактических мероприятий для предупреждения ОРВИ и гриппа в МДОУ «Детский сад № 52»**

**на 2019 – 2020 учебный год**

Старшая медсестра: Воронцова И.А.

**План противоэпидемических мероприятий**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятие | | Ответственный | Срок исполнения |
| ***Предэпидемический период*** | | | | |
| 1. 2 | Разработка плана противоэпидемических мероприятий | старшая медсеста  Воронцова И.А. | | до 05.12.19г. |
| 1. 3 | Анализ санитарно-гигиенического состояния образовательного учреждения | старшая медсестра  Воронцова И.А. | | постоянно |
| 1. 4 | Создание запаса дезинфицирующих средств | Руководители образовательных учреждений | | Ежегодно  (3 квартал) |
| 1. 5 | Приобретение (замена, ремонт) оборудования для ультрафиолетового облучения | Руководители образовательных учреждений | | Ежегодно (по мере необходимости |
| 1. 6 | Проведение оздоровительных мероприятий (закаливание, (в т.ч. прогулки), витаминизация пищи) | Руководители образовательных учреждений, старшая медсестра | | Ежегодно (ноябрь – февраль) |
| 1. 7 | Сезонная профилактика средствами специфической и неспецифической профилактики (в т.ч. химиопрофилактика) | Руководители образовательных учреждений (совместно с государственными учреждениями здравоохранения) | | Ежегодно  (октябрь – февраль) |
| 1. 8 | Проведение разъяснительной работы с участниками образовательного процесса по профилактике гриппа и ОРВИ (оформление стендов, буклетов, размещение информации на сайтах ОУ) | Руководители образовательных учреждений | | Ежегодно (октябрь – ноябрь) |
| 1. 9 | Вакцинопрофилактика. Оказание содействия медицинским работникам в проведении вакцинации | Руководители образовательных учреждений (совместно с государственными учреждениями здравоохранения) | | Постоянно |
| ***Профилактическая работа в период проведения массовых (в т.ч. новогодних) мероприятий*** | | | | |
| 1 | Проведение массовых мероприятий в учреждениях и помещениях соответствующих требованиям санитарных правил (обеспечение в помещениях воздушно-теплового режима, режима проветривания, влажной уборки, создание санитарно-гигиенических условий) | Руководители образовательных учреждений, старшая медсестра | | Постоянно |
| 2 | Отказ в допуске к работе сотрудников с признаками заболевания в период проведения массовых мероприятий | образовательных учреждений, старшая медсестра | | Постоянно |
| 3 | Строгое соблюдение требования законодательства и правил личной гигиены при организованных перевозках детей | Руководители образовательных учреждений, старшая медсестра | | Постоянно |
| 4 | Своевременное информирование управление Роспотребнадзора о случаях массовых отравлений и инфекционных заболеваний | Руководители образовательных учреждений, старшая медсестра | | Постоянно |
| ***Мероприятия в период эпидемии*** | | | | |
| 1 | Обеспечение режима фильтрации при приеме детей в ОУ | | Старшая медсестра | Постоянно |
| 2 | Осуществление ежедневного контроля медицинскими работниками, педагогами за выявлением детей, сотрудников с признаками заболеваний | | Старшая медсестра | Постоянно |
| 3 | Введение карантинных мероприятий при заболевании более 5 детей в группе (классе) на срок не менее 7 дней | | Руководители образовательных учреждений, старшая медсестра | Постоянно |
| 4 | Приостановка учебных занятий и работы группы, класса (или всего ОУ) при заболевании более 20% детей группы, класса (или всего ОУ) | | Руководители образовательных учреждений, департамент образования мэрии г. Ярославля | Постоянно (в случае необходимости( |
| 5 | Контроль за ведением журнала инфекционных заболеваний | | Старшая медсестра | Постоянно |
| 6 | Своевременное информирование Управления Роспотребнадзора о групповых инфекционных заболеваниях | | Руководители образовательных учреждений, старшая медсестра | Постоянно |
| 7 | Обеспечение масочного режима | | Старшая медсестра | По мере необходимости |
| 8 | Усиление санитарно-гигиенического и дезинфекционного режима (соблюдение температурного режима, режима проветривания, влажная уборка помещений и поверхностей в помещении с использованием дезинфицирующих средств, дезинфекция посуды, игрушек, обеззараживание воздуха) | | Руководители образовательных учреждений  Старшая медсестра | В период  эпидемии |
| 10 | Отстранение сотрудников с признаками заболевания от работы | | Руководители образовательных учреждений, старшая медсестра | В период эпидемии гриппа и ОРВИ |