Принято решением Педагогического Совета МДОУ «Детский сад № 52» Протокол № 2 от 26.11.2015	Согласовано с родительским советом Протокол № 1 от 11.10.2016	Утверждено Приказом заведующего МДОУ «Детский сад № 52» №02-03/42 от 09.02.2016 А.С. Родионовой

ПОЛОЖЕНИЕ
о логопедической службе
муниципального дошкольного образовательного учреждения
"Детский сад № 52"

1. **Общие положения**.

1.1. Настоящее Положение, регламентирующее деятельность логопедической службы в муниципальном дошкольном образовательном учреждении "Детский сад №52" (МДОУ «Детский сад № 52»), разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 23.07.2013) «Об образовании в Российской Федерации»,

Приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 N 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования, ФЗ от 24.07.1998 № 124 – ФЗ (редакция от 25.11.2013 г.) «Об основных гарантиях ребенка в Российской Федерации»,

Приказом Минобрнауки РФ от 17.10.2013 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования",

Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 N 26 «Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций",

Приказом Минобрнауки России от 20.09.2013 N 1082 «Об утверждении Положения о психолого-медико-педагогической комиссии»,

Конвенцией ООН о правах ребенка,

Положением о психолого-медико-педагогическом консилиуме муниципального дошкольного образовательного учреждения "Детский сад № 52"

Уставом детского сада.

При достаточном количестве детей с нарушениями речи в МДОУ «Детский сад № 52» на основании решения Педагогического совета создается логопедическая служба, прописывается «Положение о логопедической службе МДОУ «Детский сад № 52».

1.2. Логопедическая служба является необходимым компонентом системы дошкольного образования, обеспечивающая развитие личностного, интеллектуального и профессионального потенциала общества.

1.3. Логопедическая служба в детском саду организуется с целью профилактики речевых нарушений или коррекции нарушений устной речи, носящих первичный характер. А также для оказания практической помощи детям дошкольного возраста (от 5 до 8 лет), в освоении ими образовательной программы детского сада.

Настоящее Положение регулирует работу дошкольного учителя-логопеда в МДОУ «Детский сад № 52».

1.4. Логопедическая служба осуществляет свою деятельность в тесном контакте с родителями, обеспечивая необходимый уровень их осведомлённости о задачах и специфике логопедической коррекционной работы по преодолению неуспеваемости, обусловленной речевыми нарушениями.

1.5. Важнейшим условием эффективности работы логопедической службы является правильное понимание логопедом и педагогическими работниками сущности их профессионального взаимодействия в единой системе образования и воспитания, взаимодополняемость позиций логопеда и педагога в подходе к ребёнку, в решении проблем дошкольного учреждения.

1. Задачи и цели логопедической службы.

2.1. Основными задачами работы логопедической службы являются:

осуществление необходимой коррекции речевых нарушений у детей дошкольного возраста на раннем этапе;

предупреждение нарушений устной и письменной речи;

развитие у детей произвольного внимания к звуковой стороне речи;

разъяснение логопедических знаний среди педагогов детского сада, родителей (законных представителей) воспитанников;

психолого-педагогическое изучение детей;

консультирование педагогов и родителей по вопросам оказания логопедической помощи детям;

обеспечение индивидуального и дифференцированного подхода к каждому ребёнку;

содействие полноценному личностному и интеллектуальному развитию детей;

воспитание стремления детей преодолеть недостатки речи, сохранить эмоциональное благополучие в своей адаптивной среде;

совершенствование методов логопедической работы в соответствии с возможностями, потребностями и интересами дошкольников;

интеграция воспитания и обучения в условиях индивидуальной работы с детьми детского сада с получением специализированной помощи в развитии речи.

1.2. Основная цель логопедической службы – оказание специальной коррекционно-развивающей помощи воспитанникам подготовительного и старшего возраста, имеющим различные нарушения устной речи.

2. Направления деятельности логопедической службы.

3.1. Работа учителя-логопеда осуществляется по следующим направлениям:

- аналитико-диагностическая;
- профилактическая;
- коррекционно-развивающая;
- организационно-методическая.
- консультационно-просветительская;

3.1.1. Аналитико-диагностическая работа – комплексное логопедическое обследование устной речи воспитанников; сбор и анализ анамнестических данных; психолого-педагогическое изучение детей; дифференциальная диагностика речевых расстройств; обработка результатов обследования; определение прогноза речевого развития и коррекции; комплектование подгрупп для индивидуальной работы с

детьми на основе диагностических данных; составление перспективного плана коррекционно-логопедической работы; подготовка необходимой документации для участия в работе психолого-медико-педагогического консилиума.

3.1.2. Профилактическая работа, целенаправленная систематическая совместная работа учителя-логопеда, педагога-психолога, воспитателей и родителей осуществляется:

· по выявлению детей группы риска (стрессовые факторы, уровень психического и соматического здоровья детей могут отрицательно сказаться на их речевом развитии);

· по предупреждению и преодолению вторичных расстройств у детей, обусловленным первичным речевым дефектом;

· по охране психического здоровья детей;

· по адаптации детей к детскому саду;

· по созданию благоприятного эмоционально - психологического климата в педагогическом и детском коллективах, в семье.

Эта работа осуществляется в форме сообщений на родительских собраниях, методических объединениях педагогов, консультаций по коррекции речи детей дошкольного возраста, индивидуальной работы с детьми. Учитель-логопед при выявлении детей группы риска опирается на данные мониторинга динамики развития ребенка, проведенные педагогом-психологом и врачами, он организует коррекционно-логопедическое воздействие с учётом этих данных

3.1.3. Коррекционно-развивающая работа – направлена на развитие и совершенствование речевых и неречевых процессов, профилактику, коррекцию и компенсацию нарушений речевой деятельности, развитие познавательной, коммуникативной и регулирующей функции речи. Работа ведётся на фонетическом, лексическом и синтаксическом уровнях. Осуществляется в форме индивидуальной работы с детьми. Результаты логопедической работы отмечаются в речевой карте воспитанника к моменту выпуска и доводятся до сведения воспитателя, администрации детского сада и родителей.

3.1.4. Методическая работа направлена на:

· повышение уровня логопедической компетентности учителя-логопеда;

· обеспечение связи и преемственности в работе учителя-логопеда, педагогов и родителей в решении задач по преодолению речевого недоразвития у ребёнка;

· повышение эффективности коррекционно-логопедического процесса;

· совершенствование программно-методического оснащения коррекционно-логопедического процесса.

Работа включает в себя: разработку методических рекомендаций для учителей-логопедов, воспитателей и родителей по оказанию логопедической помощи детям, перспективного планирования; изучение и обобщение передового опыта; обмен опытом; поиск наилучших средств коррекции речи детей; изготовление и приобретение наглядного и дидактического материала. Учитель-логопед принимает участие в работе Педагогических советов, педагогических конференций, методических объединений воспитателей ДОУ, проводит теоретические, практико-ориентированные семинары, выступает на родительских собраниях.

3.1.5. Консультативная работа – консультирование администрации, педагогов, родителей по проблемам обучения и воспитания детей, имеющих речевые нарушения.

Осуществляется в форме индивидуальных, групповых консультаций, бесед, семинаров.

Пропаганда логопедических знаний – повышение уровня профессиональной деятельности педагогов и осведомлённости родителей (законных представителей) о задачах и специфике логопедической коррекционной работы.

Осуществляется через Педагогические советы, методические объединения, родительские собрания, индивидуальные и групповые консультации, беседы, семинары, логопедический стенд для родителей и педагогов со сменным материалом, выставки логопедической литературы

3. Организация логопедической службы.

4.1. В МДОУ «Детский сад № 52» предусматривается четкая организация всего коррекционного процесса. Она обеспечивается:

· своевременным обследованием детей младшего и среднего возраста; старшего и подготовительного возраста;

· планированием индивидуальной работы;

· оснащением логопедического кабинета необходимым оборудованием и наглядными пособиями;

· совместной работой учителя-логопеда с воспитателями, специалистами и родителями (законными представителями);

· сетевым взаимодействием с учителями-логопедами МДОУ г. Ярославля

4.2. В список для индивидуальной работы с учителем-логопедом зачисляются дети, имеющие различные нарушения в развитии устной речи на родном языке (фонетико-фонематическое недоразвитие; фонематическое недоразвитие; недостатки произношения – фонетические нарушения).

4.3. Выявление детей 3-5 лет с речевыми нарушениями проводится в мае месяце и формируется список детей для индивидуальной работы с учителем-логопедом, которая начнется с сентября месяца.

На каждого ребенка с нарушением речи учитель-логопед заполняет протокол обследования, речевую карту.

Выпуск воспитанников проводится в течение всего учебного года по мере устранения нарушений речи.

4.4. Основной формой организации логопедического процесса являются индивидуальные и подгрупповые (2-3 ребенка) формы работы.

4.5. Периодичность и продолжительность индивидуальных логопедических занятий зависит оттяжести речевого дефекта. Коррекционно-развивающая логопедическая работа с каждым ребенком проводится: не менее 2 раз в неделю.

4.6. В часы консультаций учитель-логопед проводит работу по уточнению установленного логопедического заключения, более тщательно обследуя речь детей; даёт рекомендации воспитанникам и их родителям по коррекции фонетического дефекта; проводит консультации с родителями (законными представителями) и воспитателями по определению тяжести речевого дефекта; оформляет необходимую документацию.

4.7. Начало и продолжительность учебного года соответствует работе детского сада.

4.8. В случае отказа родителей (законных представителей) от смены профиля образовательной организации и/или невозможности смены профиля образовательной

организации в соответствии с их специальными образовательными потребностями, возрастными и индивидуальными особенностями, состоянием соматического и нервно-психического здоровья, специалистами МДОУ с целью определения необходимости оказания квалифицированной коррекционной помощи воспитаннику создается индивидуальный образовательный маршрут, на основе педагогического обследования и рекомендации ПМПк.

4. Участники образовательного процесса.

5.1. Участниками образовательного процесса в МДОУ «Детский сад № 52».являются:

ребенок;

воспитатель;

родитель (законный представитель);

учитель-логопед.

Ответственность за обязательное проведение коррекционной индивидуальной работы с детьми несут учитель-логопед, воспитатель, администрация МДОУ «Детский сад № 52».

5.2. Учителем-логопедом назначаются лица, имеющие дефектологическое или высшее педагогическое образование с обязательным прохождением курсов по переподготовке по специальности “Логопедия” или стажировки. Учитель-логопед назначается и увольняется в порядке, установленном для педагогов образовательных учреждений, предусмотренном законодательством РФ.

На учителя-логопеда МДОУ № 52 распространяются все льготы и преимущества (продолжительность очередного отпуска, порядок пенсионного обеспечения), предусмотренные законодательством РФ для учителей городских образовательных учреждений. Оплата труда учителя-логопеда производится из расчета 20 часов в неделю, из них 4 часа на организационную и методическую работу

5.3. Учитель-логопед:

несет ответственность за организацию и своевременное выявление детей с первичной речевой патологией, оптимальное комплектование, качество коррекционного обучения детей с нарушениями речи;

оказывает консультативную помощь воспитателям и родителям детей;

работает в тесном контакте с педагогом - психологом, врачами-специалистами поликлиники и членами ПМПК и ПМПк;

информирует Педагогические советы о задачах, содержании и результатах своей работы;

участвует в работе методических объединений учителей-логопедов города;

повышает свою профессиональную квалификацию и аттестуется согласно действующим нормативным документам;

составляет ежегодный отчет.

5. Права и обязанности работника логопедической службы.

6.1.Учитель-логопед обязан:

рассматривать вопросы и принимать решения строго в границах своей профессиональной компетентности;

препятствовать проведению диагностической, коррекционной и других видов логопедической работы лицами, не обладающими соответствующей профессиональной подготовкой;

нести ответственность за своевременное выявление детей с первичной речевой патологией, правильное комплектование групп с учётом структуры речевого дефекта, а также за организацию коррекционно-развивающего обучения;

вести необходимую документацию, предусмотренную настоящим Положением;

способствовать формированию общей культуры личности, социализации, осознанному выбору профессиональных программ;

обеспечивать уровень подготовки воспитанников, соответствующий требованиям государственного образовательного стандарта, и нести ответственность за их реализацию не в полном объёме;

строго соблюдать принципы педагогической деонтологии;

выполнять распоряжения администрации МДОУ «Детский сад № 52»., если эти распоряжения не находятся в противоречии с настоящим Положением и если их выполнение обеспечено наличием у него соответствующих профессиональных знаний;

выполнять правила и нормы охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты;

обеспечивать охрану жизни и здоровья воспитанников в период образовательного процесса.

6.2. Учитель-логопед имеет право:

на защиту профессиональной чести и достоинства;

определять приоритетные направления работы с учётом конкретных условий;

формулировать конкретные задачи работы с детьми и взрослыми, выбирать формы и методы этой работы, решать вопрос об очередном проведении различных видов работ;

знакомиться с документацией МДОУ «Детский сад № 52»;

повышать квалификацию;

аттестоваться на добровольной основе на соответствующую квалификационную категорию и получить её в случае успешного прохождения аттестации.

6. Документация.

Учитель-логопед ведет следующую документацию:

на каждого воспитанника учитель-логопед заполняет речевую карту;

перспективный план индивидуальной работы на каждого ребенка на период занятий с отслеживанием результатов коррекционной работы;

ежедневные планы работы на каждого воспитанника;

тетради-дневники для индивидуальных занятий по коррекции звукопроизношения;

расписание индивидуальных занятий, заверенное заведующим МДОУ «Детский сад № 52;

циклограмма рабочего времени;

лист первичного логопедического обследования детей;

копии протоколов ПМПК (если имеются);

тетрадь взаимосвязи в работе учителя-логопеда и воспитателей;

отчет о проделанной работе за год.

Соглашение между МДОУ «Детский сад № 52» и родителями (законными представителями) воспитанника Приложение №1

7. Руководство работой логопедической службы МДОУ «Детский сад № 52».

8.1. Непосредственное руководство и контроль за работой учителя-логопеда осуществляется заведующим МДОУ «Детский сад № 52».

8.2. Ответственность за обязательное посещение воспитанниками индивидуальных занятий несут учитель-логопед, воспитатель и заведующий.

8. Материально-техническая база и финансовое обеспечение работы логопедического кабинета.

9. 1. Оснащение кабинета:

Зеркало настенное (50 - 100 см) с лампой дополнительного освещения;

Зеркала для индивидуальной работы (6 шт.);

Ковер напольный;

Шкафы для хранения пособий;

Столы для детей;

Стулья детские;

Стол, стулья для работы логопеда с документацией.

9.2. Учебно-методические пособия:

а) для коррекционной логопедической работы:

· по звукопроизношению (речевые профили звуков, карточки с изображением символов звуков, картинный материал для автоматизации поставленных звуков, рабочие тетради для закрепления звуков, речевое домино, логопедическое лото, речевые домики);

· по фонематическому восприятию (наборы картинок, тетради для развития фонематического слуха);

· по лексическому запасу (дидактические игры, наборы картинок);

· по связной речи (наборы предметных, сюжетных картинок и серии картинок для составления рассказов разной сложности, тексты для пересказа, алгоритмы, опорные схемы для составления описательных рассказов);

· методическая литература по разделам

б) для обследования интеллекта, развития памяти, внимания, мышления:

счетный материал;

в) картотеки:

артикуляционная гимнастика в картинках;

пальчиковые игры;

дыхательные упражнения и игры;

наборы предметных картинок по лексическим темам;

загадки, чистоговорки, скороговорки;

упражнения на релаксации

г) пособия и материалы:

— на развитие дыхания:

— на развитие мелкой моторики:

— по обучению грамоте:

9.3. Для коррекционной работы выделяется кабинет, отвечающий санитарно-гигиеническим требованиям.

9.4. На администрацию МДОУ «Детский сад № 52» возлагается ответственность за оборудование кабинета, его санитарное состояние и ремонт.

Приложение№1